

Registro da eliminação dos documentos

Listagem de eliminação de documentos

Função	Série	Subsérie	Quantidade (caixas ou metros lineares)	Data limite	Observações
3.0.03 ATENDIMENTO ESPECIALIZADO	3.0.03.02 ATENDIMENTO FARMACEUTICO	3.0.03.02.04 RECEITAS COMUNS	250 caixas	2010 À 2018	RDC 44 - Boas Práticas Farmacêuticas ORIGINAL PRESERVADO NO PRONTUARIO DO PACIENTE
3.0.03 ATENDIMENTO ESPECIALIZADO	3.0.03.02 ATENDIMENTO FARMACEUTICO	3.0.03.02.03 RECEITAS ANTIBIÓTICOS	150 caixas	Até 2017	RDC 20.9 RES. RDC 20 Dispõe sobre controle de medicamentos a base de antimicrobianos de uso em prescrição medica. ORIGINAL PRESERVADO NO PRONTUARIO MEDICO
3.0.03 ATENDIMENTO ESPECIALIZADO	3.0.03.02 ATENDIMENTO FARMACEUTICO	3.0.03.02.15 RELATORIO DOS MEDICAMENTOS VENCIDOS	5 caixas	Até 2017	Findo prazo pode ser eliminado
3.0.03 ATENDIMENTO ESPECIALIZADO	3.0.03.02 ATENDIMENTO FARMACEUTICO	3.0.03.02.14 FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE MEDICAMENTOS ESPECIALIZADOS	Nutrição parenteral NPT	até 2017	NPT / ESPELHOS ARQUIVO 106/2020 PE 38/2020 PEDIDO 50338 PHYTON 2018/2019 Findo o prazo, eliminação

**Termo de eliminação de documentos**

Os documentos acima relacionados estão sendo eliminados conforme determina a Tabela de Temporalidade de Documentos em vigor, aprovada e publicada no site institucional do Município em 03/07/2018 e o edital de ciência de eliminação disponível no site e mural da Fundação de Saúde pública São Camilo de Esteio em.....

Responsável pelo órgão

Nome legível:

*Luana Boli*  
Luana Boli  
Diretor Geral  
FSPSC - Port. 8058/2021

Responsável pelo órgão setorial

Nome legível:

*Elana Spina*  
Elana Spina  
Farmacêutica  
CRF 413 6486

Responsável pelo arquivo

Nome legível:

Vitor Augusto Oliveira da Silva  
Gerente Administrativo  
FSPSC - Port. 380/2020